

## УГОДА ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

ТОВ «Джимоджі» (Gmoji LTD), в особі Генерального директора Вакоріна Миколи Валерійовича, що діє на підставі Статуту, та ПАРТНЕР, далі спільно іменовані «Сторони», а окремо - «Сторона», склали цю Угоду про конфіденційність (далі - «Угода») про наступне:

### Стаття 1.

1.1. В цій Угоді під «Конфіденційною інформацією» розуміється будь-яка інформація, представлена однією Стороною іншій Стороні в письмовому, усному, електронному або будь-якому іншому вигляді і яка одночасово відноситься до предмету укладеного між Сторонами Договору, до господарсько-комерційної діяльності або технічних можливостей Сторін, а також до виробів, послуг, фактичних і аналітичних даних, висновків і матеріалів; елементи новітніх технічних рішень (ноу-хау), включаючи, але не обмежуючись, примітки, документацію і листування; персональні дані працівників Сторін за умови, що будь-яка зі Сторін прямо вкаже на неї письмово або шляхом проставлення на матеріальному носії відповідного грифа обмеження доступу («Комерційна таємниця» або «Конфіденційно»), за винятком інформації, яка відповідно до чинного законодавства та інших правових актів Російської Федерації не може бути віднесена до конфіденційної інформації.

1.2. Конфіденційна інформація не підлягає розголошенню чи поширенню без письмової згоди Сторони, що надала конфіденційну інформацію, як протягом всього терміну дії Договору, так і протягом п'яти років після його закінчення.

### Стаття 2.

2.1. Сторони зобов'язуються забезпечити зберігання всієї Конфіденційною інформацією в секреті і не розкривати її будь-яким іншим особам, за винятком випадків, коли обов'язок такого розкриття встановлений вимогами Договору та/або закону, і/або судовим рішенням, що набрало законної сили.

Інформація, запитувана уповноваженими до цього державними органами в межах їх компетенції, може бути видана тільки тоді, коли обов'язок з її розкриття прямо встановлено законом, та за умови, що відповідна Сторона попередньо повідомить інші Сторони про запит, який надійшов, який повинен бути оформлений відповідно до вимог чинного законодавства РФ. Повідомлення має бути представлене в письмовому вигляді і містити вказівку на положення закону, в силу якого відповідна Сторона зобов'язана надати інформацію, а також всі необхідні характеристики інформації, яка вимагається.

2.2. Конфіденційна інформація, що підлягає розкриттю згідно і на умовах, визначених цією Угодою, може бути розкрита уповноваженим співробітникам відповідної Сторони на підставі списків, підписаних керівником.

2.3. Для захисту Конфіденційної інформації Сторони повинні вживати заходи перестороги, визначені цією Угодою, які зазвичай використовуються для захисту такого роду інформації в існуючому діловому обороті. Однак якщо в організації Сторони використовуються заходи захисту інформації, що забезпечують рівень її захисту вище, ніж той, який є звичайним для нинішніх умов ділового обороту, то, відповідно, така Сторона зобов'язана використовувати щодо захисту Конфіденційної інформації, заходи захисту, які вона використовує звичайно.

2.4. За умови виконання вимог п. 2.3 цієї статті Угоди Сторона не повинна нести відповідальність за розкриття Конфіденційної інформації в наступних випадках:

а) якщо розкриття Конфіденційної інформації відбулося за наявності попередньої згоди Сторін, оформленої в письмовому вигляді;

б) якщо розкриття Конфіденційної інформації відбулося відповідно до вимог Договору;

в) якщо розкриття Конфіденційної інформації відбулося згідно з актом державного (включаючи місцевого) органу влади або суду, з урахуванням положень п. 2.1 цієї Угоди.

2.4.1. Сторона зобов'язана негайно повідомити інші Сторони про допущений першою, або такий, який став їй відомим, факт розголошення або загрози розголошення, незаконного отримання або незаконного використання Конфіденційної інформації третіми особами.

2.5. Кожна Сторона цієї Угоди безумовно і остаточно гарантує, що вона, відповідно до умов Договору, буде:

а) розкривати будь-яким фізичним і юридичним особам Конфіденційну інформацію тільки на умовах, визначених у п.п. 2.1 і 2.2 цієї Угоди;

б) знімати з будь-яких матеріальних носіїв, на яких зберігається представлена їй Конфіденційна інформація, тільки таку кількість копій, яка обумовлена необхідністю належного виконання своїх договірних зобов'язань перед іншою Стороною за Договором.

2.6. Всі матеріальні носії, на яких записана Конфіденційна інформація, представлені Стороні відповідно до цієї Угоди, а також будь-які зняті з них копії є власністю іншої Сторони (інших Сторін), і підлягають поверненню і/або знищенню Стороною.

### Стаття 3.

3.1. Сторони несуть відповідальність за дії всіх своїх співробітників, що призвели до розголошення Конфіденційної інформації будь-якій третій стороні.

3.2. У разі розголошення Конфіденційної інформації третім особам Стороною в порушення умов цієї Угоди, вона зобов'язана відшкодувати іншим Сторонам завдані збитки в повному обсязі.

### Стаття 4.

4.1. Будь-яка зі Сторін має право здійснювати контроль забезпечення іншими Сторонами збереження переданої їм в рамках Договору Конфіденційної інформації, використовуючи для цього способи, що не суперечать законодавству Російської Федерації.

### Стаття 5.

5.1. Ця Угода є цілісним документом, укладеним між Сторонами щодо обміну Конфіденційною інформацією і захисту Конфіденційної інформації.

5.2. Поправки і зміни до цієї Угоди можуть бути внесені тільки на підставі письмової угоди, підписаної належним чином уповноваженими представниками Сторін.

### Стаття 6.

6.1. Сторони зобов'язуються сумлінно мирним шляхом вирішувати всі претензії, суперечки, протиріччя чи розбіжності, які можуть виникнути між ними по відношенню або в зв'язку з невиконанням, порушенням, припиненням або недійсністю цієї Угоди, однак, якщо сторони виявляться не в змозі досягти згоди, то всі претензії, суперечки, протиріччя і розбіжності, що випливають з цієї Угоди, підлягають урегулюванню в порядку, встановленому для врегулювання суперечок Договором.

### Стаття 7.

7.1. Передача Конфіденційної інформації (в т.ч. з відомостей, що містять комерційну таємницю) на паперових та машинних носіях (дискетах, компакт-дисках та інших носіях) здійснюється будь-яким з наступних способів:

7.1.1. Пересилання рекомендованим відправленням в порядку, встановленому у Сторін.

7.1.2. Через кур'єрів Сторін.

7.1.3. У порядку, встановленому Договором і цією Угодою.

7.2. Пересилання між Сторонами кореспонденції (інформації) в електронному вигляді (крім інформації, що містить комерційну таємницю), передбаченої укладеним між

Сторонами Договором, може здійснюватися засобами електронної пошти, за взаємним погодженням Сторін.

7.3. Пересилання між Сторонами і третіми особами інформації, що стосується предмету Договору, в електронному вигляді може здійснюватися за умови письмового узгодження з іншими Сторонами.

7.4. Пересилання кореспонденції з Конфіденційною інформацією з використанням засобів електронної пошти та/або факсимільного зв'язку допускається тільки за умови захисту переданих повідомлень і (або) каналів зв'язку, якими вони передаються, шифрувальними (криптографічними) засобами, сертифікованими у встановленому в Російській Федерації порядку, або в рамках захищеної корпоративної комп'ютерної мережі Сторін (Сторони)

7.5. Кожна Сторона вживатиме всі доступні їй заходи щодо запобігання зараження комп'ютерними вірусами інформації, переданої на машинних носіях (дискетах, компакт-дисках та інших носіях), в документах і робочих матеріалах, що відправляються в електронному вигляді, в повідомленнях електронної пошти (в т.ч. у вкладених файлах).

7.6. У разі, коли документи на паперових та машинних носіях, які підлягають передачі, містять комерційну таємницю, обов'язковим є проставлення на зазначених носіях відповідного обмежувального грифа із зазначенням власника інформації та його місця знаходження.

## Стаття 8.

8.1. Ця Угода не передбачає будь-якого надання прав інтелектуальної власності, включаючи авторські права, товарні знаки, а також права на виготовлення, використання або продаж Конфіденційної інформації.